



# aPHRI Certificate - Exam Preparation Course

Course Level: Essential



Duration: Four Days  
Attend In-Person or Live Digital

View this offering in Arabic  
اطلع على الكتيب باللغة العربية



Education Partner



# Course Information

## Course Overview

**The Associate Professional in Human Resources – International™ exam preparation course** is a 4 -day course developed to prepare you for the aPHRi™ examination designated by the Human Resource Certification Institute (HRCI). The course offers practice tests, case studies, and the body of knowledge needed to be successful on the examinations

The aPHRi™ is global, knowledge-based credential that is designed to certify individuals beginning their HR career journey who have successfully demonstrated foundational knowledge of Human Resources. Independent of geographic region, the credential complements local HR practices.

### Earning an HRCI Certification Sets You Apart

- **provides you with a fully accredited credential** – Seven of HRCI's eight core products are accredited and meet the National Commission for Certifying Agencies (NCCA) rigorous standards.
- **validates your expertise** – HRCI certification provides you with competency based, professionally relevant credentials that are highly valued in HR and business communities.
- **connects you to an exclusive network** of motivated HR professionals around the globe – Nearly 145,000 certified HR thought leaders work in more than 100 countries and territories.
- **delivers nearly 45 years of history** – Established in 1976, HRCI is the largest HR certification organisation in the world.
- **earns recognition from your organisation and peers** – Business leaders find HR certified professionals to be more self-motivated.

### On This Course You Will:

- Understand the tactical and operational tasks related to workforce management and the HR function
- Understand the hiring process including regulatory requirements, sourcing of applicants, formal interview and selection process, and onboarding of a new hire
- Understand concepts related to total rewards such as pay and benefit programmes
- Understand the techniques and methods for delivering training programmes and developing individual employees
- Understand the methods organisations use to monitor and address morale, performance, and retention
- Understand the laws, regulations, and policies that promote a safe work environment

## Education Partner



HRCI®, headquartered in Alexandria, Virginia, is the premier credentialing and learning organisation for the human resources profession. For over 45 years, they have set the global standard for HR expertise and excellence through their commitment to the development and advancement of businesspeople in the people business. HRCI develops and offers world-class learning, as well as the administration of eight global certifications and is dedicated to helping professionals achieve new competencies that drive business results.

# Course Information

## What is HRCI Certification?

Certification is a career-long commitment that demonstrates dedication, credibility and a mastery of the principles of human resources to your employers, clients, staff members and professional peers around the globe. Certification attests to the investment you have made in your HR career and holds a recognised place in the profession.

To become certified, you must meet strict professional experience and educational requirements before taking the exam. To remain certified, you must stay current in the HR profession and recertify every three years. You display your certification by putting the credential after your name.

### Exam Format and Length

- Exam time: 1 hour and 45 minutes.
- Exam length: 90 questions (25 pretest questions)
- Language: English
- Computer-based exam at a Pearson VUE testing Center

### Recertification

Your certification is valid for three years after testing. To maintain your credential, you must earn **45** recertification credits over a three-year time span.

### What is Included for This Course:

- Digital exam preparation material
- Exam voucher for one attempt

## Target Audience

If you are new to HR, practicing primarily outside of the United States, and want to distinguish yourself early on, the Associate Professional in Human Resources - International™ (aPHRI™) from HRCI is the perfect certification to help propel your career growth and provide you with the confidence to launch into the HR profession.

## Course Requirements and Certificates

Delegates must meet two criteria to be eligible for an Informa Connect Academy (ICA) Certificate of Completion:

- **Satisfactory attendance** - Delegates must attend all sessions of the course. Delegates who miss more than 2 hours of the course sessions will not be eligible to sit the course assessment
- **Successful completion of the course assessment** - Assessments will be ongoing and based on in-class participation and activities

Delegates who do not meet these criteria will receive an ICA Certificate of Attendance. If delegates have not attended all sessions, the certificate will clearly state the number of hours attended. In-person delegates will receive a printed (or hard copy) certificate and digital delegates will receive a soft copy.

## Course Schedule

The course will commence at 9:30 and end at 16:30 GST (GMT+4). There will be short refreshment breaks and an hour-long lunch break at 12:45.

# Meet Your Course Director



## Agnes Mouawad

(SHRM-SCP, KPI-P, BSP), Senior Consultant and Member in the Society for Human Resources Management (SHRM)

Agnes, Senior Consultant, oversees a wide range of services mainly in human resource management, human resource restructuring, organisational design, strategy formulation and management, and performance management services.

She is a SHRM-SCP certified from the Society for Human Resources Management, which enables her to manage effectively a number of HR projects, including planning, documenting and implementing the recruitment, training and retention of talent processes as well as performance management and workforce planning processes.

Agnes has also worked on multiple projects across a range of different industries such as contracting, healthcare, FMCG retail, aviation, printing, and media.

Agnes regularly provides public and in-house trainings on the Balanced Scorecard and KPI-Professional certificate programmes, SHRM Master's courses, HR Skills and performance management. As such, she recently trained many public sector employees from the Saudi Government on Key Performance Indicators and Performance Management in-line with Kingdom of Saudi Arabia Vision 2030.

### Educations and certifications:

- Certificate in Society for Human Resources Management –Senior Certified Professional (SHRM-SCP certification)
- Certificate in Key Performance Indicators Professional (KPIP) - Balanced Scorecard Institute and George Washington University
- Certificate in Balanced Scorecard Professional- Balanced Scorecard Institute and George Washington University
- Master in Industrial Technology - Saint Joseph University
- Bachelor degree in Life Science - Saint Joseph University





# Course Outline

## Module 1: HR Operations

- Human Resources Management
- Organisational Strategy
- Effective HR Management
- HR Technology
- Organisational Design & Development
- Organisational Culture
- HR Research and Analytics

## Module 2: Recruitment and Selection

- Human Resource Planning
- Job Analysis, Description, and Specification
- Recruitment
- Selection

## Module 3: Compensation and Benefits

- Total Rewards: Financial and Non-Financial
- The Wage-Level Decision
- Job Evaluation Methods
- Incentive Compensation Systems
- Employee Benefit Programmes
- Compensation Laws and Regulations

## Module 4: Human Resource Development and Retention

- Training and Development
- Presenting the Training: Delivery
- Evaluation of Training Effectiveness
- Talent Management Programmes
- Performance Management
- Employee Retention

## Module 5: Employee Relations

- Employee Relations
- Employee Engagement
- Alternative Work Schedules
- Grievance and Complaint Systems
- Workforce Behavior Problems
- Organisational Exit

## Module 6: Safety, Health, and Security

- Safety
- Health
- Security

# aPHRI Certificate - Exam Preparation Course



Attend In-Person	Attend Live Digital
US\$ 5,445	US\$ 3,025

Pricing excludes 5% VAT, charged where applicable.

[To Register Click Here](#)

For Special Offers And Discounts:  
Call: +971 55 176 0524  
Email: [MEenquiries@informa.com](mailto:MEenquiries@informa.com)  
Visit Website: [www.informa-mea.com/training/special-offers](http://www.informa-mea.com/training/special-offers)

Want To Run This Course In-Company?  
Call: +971 4 407 2624  
Email: [cts@informa.com](mailto:cts@informa.com)

## ABOUT INFORMA CONNECT ACADEMY



Informa Connect Academy is a premier provider of global education and training solutions that caters to a diverse range of professionals, industries, and educational partners. We are dedicated to promoting lifelong learning and are committed to offering learners expert guidance, training, and resources to help them stay competitive in a rapidly changing world.

Our comprehensive range of courses and programmes are tailored to meet the needs of all professionals, from aspiring specialists to seasoned experts. We partner with elite academic organisations and industry leaders with unmatched expertise in their respective fields to deliver an exceptional learning experience.

## ABOUT PRICING AND DOCUMENTATION

Pricing excludes 5% VAT, charged where applicable.

Course fees include documentation, luncheon and refreshments for in-person learners. Delegates who attend all sessions and successfully complete the assessment, will receive a Informa Certificate and any applicable partner certificates. A hard copy will be provided to in-person learners and a soft-copy will be provided to virtual learners.

## AVOID VISA DELAYS – BOOK NOW

Delegates requiring visas should contact the hotel they wish to stay at directly, as soon as possible.

Visas for non-GCC nationals may take several weeks to process.

## REGISTRATION, PAYMENTS AND CANCELLATION

All registrations are subject to our terms and conditions which are available at [www.informa-mea.com/terms](http://www.informa-mea.com/terms). Please read them as they include important information. By submitting your registration, you agree to be bound by the terms and conditions in full. All registrations are subject to acceptance by Informa Connect which will be confirmed to you in writing.

A confirmation letter and invoice will be sent upon receipt of your registration. Please note that full payment must be received prior to the course. Only those delegates whose fees have been paid in full will be admitted to the course.

For full cancellation details, please visit <https://informaconnect.com/terms-of-use/>. All cancellations must be sent by email to [register-mea@informa.com](mailto:register-mea@informa.com) marked for the attention of Customer Services Cancellation. Due to unforeseen circumstances, Informa Connect reserves the right to cancel the course, change the programme, alter the venue, speaker or topics. For full details, please visit [www.informaconnect.com](http://www.informaconnect.com)

## HUMAN RESOURCES

© Copyright Informa Middle East Ltd

**Informa Connect**  
**Academy**

If you have any questions about the course  
or applying, please contact us on:



[www.informacconnect.com/academy](http://www.informacconnect.com/academy)



[register-mea@informa.com](mailto:register-mea@informa.com)



+971 4 408 2894

APPLY  
NOW



## دورة تحضيرية للشهادة الدولية aPHRi - محترف موارد بشرية مشارك aPHRI Certificate - Exam Preparation Course (Arabic)

مستوى الدورة: تأسيس

بالتعاون مع:



**View this offering in English**  
اطلع على الكتيب باللغة الإنجليزية



مدة الدورة: أربعة أيام  
الحضور شخصيا أو عن طريق البث المباشر





## الشريك التعليمي



HRCI®، التي يقع مقرها الرئيسي في الإسكندرية، فيرجينيا، في الولايات المتحدة الأمريكية، هي المنظمة الرائدة في منح الشهادات والتعلم لمهنة الموارد البشرية. لأكثر من ٤٥ عامًا، وضعت HRCI® المعيار العالمي للخبرة والتميز في مجال الموارد البشرية من خلال التزامها بتطوير وتقديم المتخصصين في الأعمال التجارية المتعلقة بالأفراد. تقوم HRCI بتطوير وتقديم برامج تعليمية عالمية عالية المستوى، بالإضافة إلى إدارة ثماني شهادات عالمية، وهي مكرسة لمساعدة المهنيين على اكتساب كفاءات جديدة تحقق العديد من النتائج الفعالة.

## نظرة عامة على الدورة التدريبية:

تمتد الدورة التحضيرية للشهادة الدولية الخاصة بـ محترف موارد بشرية مشارك " (aPHRi) على مدى أربعة أيام لإعداد المشاركين لإختبار شهادة (aPHRi) المُعدّ من قبل معهد اعتماد الموارد البشرية (HRCI) وتشمل هذه الدورة تعريف مجموعة المعرفة اللازمة لاجتياز الاختبار إضافة إلى عدد من الأسئلة التدريبية والتقييمات التمهيدية.

## الحصول على شهادة HRCI يميزك ويوفر لك اعتمادًا معترفًا به بالكامل

- سبعة من المنتجات الأساسية الثمانية لـ HRCI معتمدة وتلبي المعايير الصارمة للجنة الوطنية لوكالات الاعتماد (NCCA).
- توفر لك المصادقية ووسيلة فعالة لإثبات معرفتك عن المجال - توفر لك شهادة HRCI اعتمادًا مبنياً على الكفاءة، وذو صلة مهنية عالية تُقدّر في مجتمعات الموارد البشرية والأعمال.
- تربطك بشبكة حصريّة من محترفي الموارد البشرية حول العالم - تكون قادرًا على التواصل مع ما يقرب من ١٤٥,٠٠٠ من قادة الفكر المعتمدين في مجال الموارد البشرية في أكثر من ١٠٠ دولة وإقليم حول العالم.
- تقدم تاريخًا يقارب الـ ٤٥ عامًا - حيث تأسست HRCI في عام ١٩٧٦، وهي أكبر منظمة لاعتماد مجال الموارد البشرية في العالم.
- تكسبك الاعتراف من منظماتك وزملائك - يجد قادة الأعمال أن المهنيين المعتمدين في الموارد البشرية يتمتعون بمزيد من التحفيز الذاتي.



## الفوائد المكتسبة:

- فهم المهام التكتيكية والتشغيلية المتعلقة بإدارة القوى العاملة ووظيفة الموارد البشرية
- فهم عملية التوظيف بما في ذلك المتطلبات التنظيمية، وتحديد مصادر السير الذاتية، والمقابلة الرسمية وعملية الاختيار، وتأهيل الموظف الجديد
- فهم المفاهيم المتعلقة بإجمالي المكافآت مثل برامج الأجور والمزايا
- فهم تقنيات وأساليب تقديم البرامج التدريبية وتطوير الموظفين الأفراد

## من يمكنه الحضور:

إذا كنت ترغب في بدء حياتك المهنية في مجال الموارد البشرية بشكل احترافي وترغب في اكتساب المعلومات والمعرفة القوية عن مجال الموارد البشرية وترغب أيضا في التميز في بداية مسيرتك المهنية وإضافة شهادة احترافية تدعم مسيرتك المهنية، إذن فإن شهادة aPHRi بالعربية - محترف موارد بشرية مشارك من HRCI هي الشهادة المثالية التي تساعدك على تعزيز نموك المهني وتمنحك الثقة للانطلاق في مهنة الموارد البشرية.

## المهارات والجدارات:

- إدارة القوى العاملة
- عملية التوظيف وتأهيل الموظفين الجدد
- إدارة المكافآت الإجمالية
- التدريب والتطوير
- مراقبة معنويات وأداء الموظفين
- الامتثال القانوني والسلامة

## ما هي شهادة HRCI؟

الشهادة هي التزام طويل الأمد يدل على المصداقية وإتقان الحاصل على الشهادة لمبادئ الموارد البشرية أمام أصحاب العمل والعملاء وأعضاء الفريق والزملاء حول جميع أنحاء العالم. الشهادة تثبت الاستثمار الذي قمت به في مسيرتك المهنية في مجال الموارد البشرية وتحظى بمكانة معترف بها في المجال.

لكي تصبح معتمداً، يجب عليك تلبية متطلبات الخبرة المهنية والتعليم الصارمة قبل اجتياز الامتحان.

للحفاظ على الإعتماد، يجب أن تظل مواكباً لمستجدات مهنة الموارد البشرية وتقوم بإعادة التصديق كل ثلاث سنوات. ويمكنك أن تقوم بعرض شهادتك بوضع الإعتماد بعد اسمك.

## تنسيق ومدة الامتحان:

- وقت الامتحان: ساعة و ٤٥ دقيقة
- طول الامتحان: ٩٠ سؤال (٢٥ سؤال لاختبار ما قبل الامتحان)
- اللغة: العربية
- امتحان يعتمد على الكمبيوتر في مركز اختبار Pearson VUE

## إعادة التصديق:

تكون الشهادة صالحة لمدة ثلاث سنوات بعد اجتياز الامتحان. للحفاظ على اعتمادك، يجب عليك كسب ٤٥ ساعة معتمدة لإعادة التصديق على مدى ثلاث سنوات.



### أنياس معوض

أنياس معوض مستشار إداري في شركة فانغاردز كونسلتنغ وهي شركة استشارات إدارية تعمل على تطوير وصياغة الإستراتيجيات، وإدارة الموارد البشرية، وإدارة عمليات الأعمال، والاستشارات المالية.

تشرف أنياس على نطاق واسع من الخدمات بما في ذلك إدارة الموارد البشرية، وصياغة الاستراتيجيات وإدارتها، وإدارة الأداء، وخدمات التصميم التنظيمي. عملت أنياس على مجموعة من الالتزامات عبر مجموعة من الصناعات المختلفة مثل التعاقد وإدارة المشاريع، والطباعة، وسلع استهلاكية سريعة التداول، والرعاية الصحية، وتجارة التجزئة، ووسائل الإعلام.

### تحمل أنياس الشهادات التالية:

- جمعية إدارة الموارد - (SHRM-SCP) شهادة خبير معتمد في ادارة الموارد البشرية
- معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن - (KPIP) الشهادة الاحترافية لمؤشرات الأداء الرئيسية وجامعة جورج واشنطن
- درجة الماجستير في التكنولوجيا الصناعية - جامعة القديس يوسف
- درجة البكالوريوس في علوم الحياة والأرض - جامعة القديس يوسف

## الوحدة 4: تطوير الموارد البشرية والاستبقاء الوظيفي

- التدريب والتطوير
- إدارة الأداء

## الوحدة 5: علاقات الموظفين والصحة والسلامة المهنية

- الاستبقاء الوظيفي
- التخرج الوظيفي
- الصحة والسلامة المهنية

## المشتملات في هذه الدورة التدريبية:

- مواد تحضيرية رقمية للامتحان
- قسيمة امتحان لمحاولة واحدة

## الوحدة 1: عمليات الموارد البشرية

- الموارد البشرية وبيئة الأعمال
- الثقافة التنظيمية
- تحليل وتصميم الوظائف
- التواصل
- نظم معلومات الموارد البشرية

## الوحدة 2: البحث وإختيار الموظفين

- تخطيط القوى العاملة
- البحث عن القوى العاملة
- إختيار القوى العاملة
- توجيه القوى العاملة وإعدادها

## الوحدة 3: المكافآت والمزايا

- تصميم سلاسل الأجور
- الحوافز والمزايا

سجل  
الآن

# دورة تحضيرية للشهادة الدولية aPHRi - محترف موارد بشرية مشارك

لا يشمل التسعير ضريبة القيمة المضافة 0%. حيثما ينطبق ذلك.

تشمل رسوم الدورة الوثائق والحقيبة التدريبية، الغذاء والمرطبات، وسوف يحصل المتدربون في حالة حضور جميع أيام الدورة التدريبية على شهادة إتمام الدورة، تخضع جميع التسجيلات للشروط والأحكام، يمكنك مراجعة جميع الشروط والأحكام عبر [www.informa-mea.com/terms](http://www.informa-mea.com/terms) - يرجى القراءة بعناية أنها تشمل معلومات مهمة. في حالة قيامك بتأكيد تسجيلك بالدورة التدريبية فإنك توافق على الإلتزام بكافة الشروط والأحكام.

## لتفادي أي تأخير بسبب التأشيرات - إحجز الآن

يجب على المتدربين الذين يحتاجون إلى تأشيرة دخول التواصل مع الفندق الذي يرغبون في البقاء فيه مباشرة، في أقرب وقت ممكن . قد تستغرق تأشيرات الدخول لغير المواطنين من دول مجلس التعاون الخليجي عدة أسابيع.

## السداد

سيتم إرسال رسالة تأكيد و فاتورة فورسداد قيمة التسجيل الخاص بك، ويرجى ملاحظة أن يجب سداد المبلغ كاملا قبل الدورة، وسيتم السماح بحضور الدورة فقط لمن قاموا بسداد الرسوم كاملة.

## التسجيل والدفع والإلغاء

يرجى قراءتها لأنها [www.informa-mea.com/terms](http://www.informa-mea.com/terms) تخضع جميع عمليات التسجيل لشروطنا وأحكامنا المتوفرة على تحتوي على معلومات مهمة. من خلال تقديم تسجيلك، فإنك توافق على أن تكون ملزم بالشروط والأحكام بالكامل، والذي سيتم تأكيده لك كتابة. Informa Middle East تخضع جميع التسجيلات للقبول من قبل.

سيتم إرسال رسالة تأكيد وفاتورة عند استلام تسجيلك، ويرجى ملاحظة أنه يجب سداد المبلغ كاملا قبل الدورة، وسيتم السماح بحضور الدورة فقط لمن قاموا بسداد الرسوم كاملة.

والرجاء وضع العنوان [register-mea@informa.com](mailto:register-mea@informa.com) يجب إرسال جميع طلبات الإلغاء عن طريق البريد الإلكتروني نظرا لظروف غير متوقعة، تحتفظ إنفورما، بالحق في إلغاء الدورة، أو Customer Services Cancellation : التالي تغيير البرنامج أو تغيير المكان، أو المدرب، أو المواضيع، للحصول على كافة التفاصيل، يرجى زيارة [www.informa-mea.com](http://www.informa-mea.com)

KV/MB | COMPENSATION & BENEFITS

© Copyright Informa Middle East Ltd

الحضور عن بعد	الحضور وجه لوجه
US\$ 3,025	US\$ 5,445

الحضور شخصياً، أو عن بعد عن طريق البث المباشر عبر الإنترنت

To Register Click Here

## لل عروض والخصومات

للإتصال: +971 55 176 0524

البريد الإلكتروني: [MEenquiries@informa.com](mailto:MEenquiries@informa.com)

Visit Website: [www.informa-mea.com/training/special-offers](http://www.informa-mea.com/training/special-offers)

هل تفضل أن تتفق معنا على تقديم هذه الدورة بشكل خاص داخل منشأتك؟

هاتف: +971 4 407 2624

البريد الإلكتروني: [cts@informa.com](mailto:cts@informa.com)

حول أكاديمية إنفورما كونيكيت

Informa Connect  
Academy

أكاديمية إنفورما كونيكيت هي المزود الرائد والرئيسي لحلول التعليم والتدريب العالمية، تخدم أكاديمية إنفورما كونيكيت مجموعة متنوعة من المحترفين والصناعات وشركاء التعلم. نحن ملتزمون بتعزيز التعلم مدى الحياة ونسعى جاهدين لتقديم الإرشاد والتوجيه والتدريب والموارد التعليمية للمتدربين وذلك لمساعدتهم على الحفاظ على قدرتهم التنافسية في عالم سريع التغير.

تم تصميم مجموعة دوراتنا وبرامجنا التدريبية الشاملة لتناسب وتلبي احتياجات جميع المهنيين، من المتخصصين الطموحين إلى الخبراء المتمرسين، حيث تتعاون أكاديمية إنفورما كونيكيت مع منظمات أكاديمية متميزة والعديد من القادة الذين يتمتعون بخبرة لا مثيل لها في مجالات تخصصهم لتقديم تجربة تعليمية استثنائية.



Informa Connect  
Academy

إذا كانت لديك أي أسئلة حول الدورة أو كيفية  
التقدم لحضور الدورة يُرجى الاتصال بنا على

[www.informacconnect.com/academy](http://www.informacconnect.com/academy)



[register-mea@informa.com](mailto:register-mea@informa.com)



+971 4 408 2894



سجل  
الآن