

Informa Connect

Academy

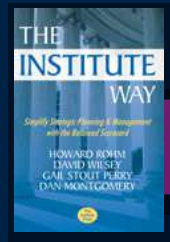


Balanced Scorecard Professional (BSP) Certification Boot Camp

Course Level: Intermediate



Duration: Five Days
Attend In-Person or Live Digital



Key Takeaway for
In-person Attendees

View this offering in Arabic
اطلع على الكتيب باللغة العربية



In Association With:

Center for Excellence
in Public Leadership
THE GEORGE WASHINGTON UNIVERSITY



Course Information

Education Partner



The Balanced Scorecard Institute provides training, certification, and consulting services to commercial, government, and non-profit organizations worldwide. The Institute applies best practices gained from hundreds of consulting assignments and 5,000 trainees in Balanced Scorecard, strategic performance management,

measurement, strategic planning, and change management to help executives, managers, and analysts transform their organizations into “performance excellence” organizations. The Institute also provides, through the balancedscorecard.org website, extensive resources, including case studies, white papers, articles, and other information based on lessons learned from extensive experience in building strategic management and performance measurement systems using our award-winning Nine Steps to Success™ Balanced Scorecard methodology.

(Certification and training related to the Nine Steps to Success™ methodology is for internal facilitation and personal use only. Any use of the Nine Steps to Success™ or other Institute intellectual property beyond internal facilitation use without a formal affiliate or associate agreement with the Institute is prohibited.)

In Association With:

Center for Excellence in Public Leadership

[THE GEORGE WASHINGTON UNIVERSITY](http://www.georgewashington.edu)

The Balanced Scorecard Professional certification (BSP), is offered through the Balanced Scorecard Institute and The George Washington University Center for Excellence in Public Leadership.



Co-certified with The George Washington University Center for Excellence in Public Leadership, part of the College of Professional Studies. The Center for Excellence in Public Leadership at The George Washington University is committed to developing leaders who make a positive difference in their organizations and the lives of the people they serve.

About Informa Connect Academy

Informa Connect Academy

Informa Connect Academy is a premier provider of global education and training solutions that caters to a diverse range of professionals, industries, and educational partners. We are dedicated to promoting lifelong learning and are committed to offering learners expert guidance, training, and resources to

help them stay competitive in a rapidly changing world.

Our comprehensive range of courses and programmes are tailored to meet the needs of all professionals, from aspiring specialists to seasoned experts. We partner with elite academic organisations and industry leaders with unmatched expertise in their respective fields to deliver an exceptional learning experience.

- Informa has been #1 in the GCC market for over 20 years, producing over 2,300 training courses for around 35,000 participants. Informa brought the Balanced Scorecard to the GCC in 1998 and since then over 1,000 people have completed our courses and conferences.
- The Balanced Scorecard Institute was the first organization in the world to create a certification program and certify practitioners, and has been doing so for 20 years.
- Over 5,000 Balanced Scorecard practitioners have been trained and certified and the Institute has consulted for hundreds of organizations from over 40 countries since 1997.
- The Institute created the first replicable framework for Balanced Scorecard systems.
- It was the first organization in the world to recognize that strategic planning, strategic alignment, and strategy execution made up an integrated system. It was the first to incorporate strategic thinking, change management, and communication planning into scorecard system design.
- The Institute was the first organization in the world to teach people how to build practical integrated scorecard systems themselves.
- It was also the first organization to recognize the difference between the private sector and mission-driven sectors and create separate frameworks for each sector. It was the first to incorporate just-in-time training into scorecard development.

Course Overview

Balanced Scorecard systems are becoming the standard performance management system in many organizations worldwide. The name “Balanced Scorecard” comes from the idea of looking at strategic measures in addition to traditional financial measures to get a more “balanced” view of performance.






The Institute’s Nine Steps to Success™ framework is the basis of the course, where the emphasis is on shared participant experiences, lessons learned, and best practices. Small-group exercises are used for each step in the framework to reinforce the lectures, and you are encouraged to bring your organization’s strategic planning material to share with the class and receive instructor feedback offline as time permits.

Topics covered by the course include:





- » Basic concepts of the Balanced Scorecard and how it can be used to improve your organization’s performance
- » How the Balanced Scorecard applies to different types of organizations
- » How to build and implement a Balanced Scorecard using the Institute’s award-winning nine-step methodology
- » How to develop meaningful performance measures and how a scorecard system can drive your performance-informed budget and accountability
- » How to get performance information throughout the organization for better-informed decision-making through scorecard automation
- » How to cascade the scorecard to all levels of an organization
- » How to design and implement a scorecard where other frameworks have already been introduced
- » How to revise poorly designed scorecard elements
- » How to overcome obstacles and real-world challenges
- » How to evaluate planning documents and processes

Benefits of Attending

For The Organization

-  Understand the key concepts of the Balanced Scorecard, and why it is gaining so much attention in corporate, non-profit, and governmental organizations
-  Learn a systematic, nine-step methodology for building and implementing the Balanced Scorecard, based on the performance management theory developed at Harvard University and the Institute’s international Balanced Scorecard consulting experience
-  Receive a Performance Scorecard Toolkit with worksheets for each step of the methodology, and a CD with course and reference material
-  Improve focus on strategy & results
-  Improve communication of the organization’s Vision and Strategy

For The Learner





-  Enhanced professional credibility
-  Positive Career development
-  Professional networking opportunities
-  Extensive knowledge gained

Who Should Attend

This course is recommended for executives, managers, planners, and analysts who are part of a Balanced Scorecard development team, and are seeking the best practical ideas for improving organizational performance.

Course Overview

Course Requirements and Certificates

-  **Attendance** – Delegates must attend all sessions of the course. Delegates who miss more than two hours of the course sessions will not be eligible to sit the exam
-  **Certificate of Completion** – Delegates will receive an Informa Certificate of Completion after successful completion of the course
-  **Certificate from The Balanced Scorecard Institute** – Delegates will receive a globally recognized certificate from The Balanced Scorecard Institute in association with The George Washington University upon successfully passing the certification
-  **Laptops** – Delegates must have a laptop, tablet or smartphone to enable them to take the end-of-course online exam

Course Methodology

Through case studies and a series of interactive small-group workshops, you will apply the Balanced Scorecard concepts to meet the challenges facing a typical organization. Exercises performed throughout this course include:

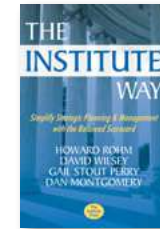
- » Launching a BSC program and establishing work teams
- » Incorporating communications planning and change management into the scorecard development process
- » Using an organizational assessment to set vision, mission, and strategy
- » Understanding who your customers and stakeholders are and what they need from your organization
- » Developing an organization's strategic themes, strategic results and perspectives
- » Developing and refining strategic objectives and strategy maps
- » Developing and refining performance measures and targets aligned to strategy
- » Developing and prioritizing new initiatives to execute strategy
- » Sustaining the scorecard with a Strategy Management Office
- » Defining enterprise performance information requirements and selecting software

Course Timings

The course will commence at 09:00 and conclude at 17:00 GST, each day. There will be short refreshment breaks and an hour long lunch break around 12:45.

What's Included

-  Course materials
-  Two exam attempts
-  Approved BSI subject matter experts
-  Refreshments and lunch at the course for in-person attendees
-  Networking with other delegates
-  Five-star hotel venues in Dubai
-  The Institute's Way book for in-person attendees



Key Takeaway for In-person Attendees



Once you achieve the BSP certification level, you can continue your journey by registering for the highest level of certification:

Balanced Scorecard Master Professional (BSMP) Certification Application

Other credentials offered by the Balanced Scorecard Institute:

- » Key Performance Indicator Professional Certification (KPI-P)
- » Key Performance Indicator Professional Certification (KPI-P) for the Government Sector (Arabic)
- » Balanced Scorecard Professional Certification Boot Camp for the Government Sector (Arabic)
- » Objective & Key Result (OKR) Professional Certification
- » Strategy Execution Professional (SEP)

Meet Your Course Directors



Eddy Abou Chakra

Managing Partner
Vanguards Consulting

He has over 20 years of strategy and business transformation experience acquired through various engagements in Middle East, and Europe.

His key focus is on strategy formulation, strategy execution, performance management, organization transformation, business process improvement, information systems, marketing, and business development. Eddy has advised governments, financial institutions, telecom operators, construction and real estate companies. He has led major strategy and transformation engagements with key focus on value proposition enhancement, governance, technology, product development, service delivery, business models, due diligence, and HR. Eddy has extensive experience in leading focused strategy engagements as well as large transformation projects.

Eddy held various positions in international audit and consulting and headed the IS Audit and consulting function at two of the top 10 international audit and consulting firms.

Eddy is a Certified Information Systems Auditor (CISA – ISACA), certified Balanced Scorecard Master Professional (BSMP – George Washington University), and Certified E-business Consultant (CEC – ICECC).



Rami Itani

Partner
Vanguards Consulting President of the Association of Business Process Management International (ABPMP, Middle East Chapter)

Rami is currently a Partner at VANGUARDS Consulting, a management consulting firm with deep functional knowledge spanning strategy formulation and execution, business process management and information technology. His areas of expertise include strategy formulation and execution (using the Balanced Scorecard framework), organisational design, business process optimisation and workflow, manpower optimisation, as well as developing and implementing policies and procedures relating to human resources, and finance and accounting.

Previously, Rami worked on performance improvement services at PriceWaterhouseCoopers. He has a vast exposure to multinational companies and his main focus is on helping clients translate their strategy into operations thus reengineering existing processes to accommodate the new strategic direction of the organisation, as well as increase efficiency and effectiveness. Rami is a member of the Association of Business Process Management International (ABPMP), an international organisation dedicated to the advancement of business process management concepts and practices.

Rami has led assignments across different industries including banking, contracting, F&B, media, manufacturing, production, etc. Such assignments ranged from complete turnaround situations (strategy formulation, organisation restructuring, and business process management) to scope specific projects like developing/ cascading scorecards or restructuring of certain functions or processes.

Meet Your Course Directors



Amin M. Issa

Founder
Experience Reflections Training & Consultancy

Accomplished senior professional with over 35 years of experience. He has held senior leadership positions like Quality Assurance and Processes Director, Head of Sales and Customer Relations, and Head of PMO and Transformation in international organisations like United Arab Shipping Company, Lloyds Register, and Orange Telecom Group. He possesses experience in diversified fields, including quality and business process management and improvement, design and execution of transformation programmes, customer relations, deployment of Balanced Scorecards, product and services launches, change management and improvement through Six Sigma, Sigma Lean and project management through leadership of the PMO Office and COPC deployment in customer service.

Amin has a strong background in programme development and Business Processes Management and Improvement (BPMI) with an outstanding history of managing projects from initial conception, through development, to implementation. He is a Certified Surveyor/Industrial Inspector, Lead Auditor, Trainer, Six Sigma Project Manager, and a COPC Registered Coordinator. Amin has outstanding communication talent with proven abilities to build and lead highly efficient teams, train technical and non-technical personnel.



Alan V Fell

Director
Alan Fell Consultancy Ltd (UK)

Alan Fell is a hugely experienced management consultant and trainer specialising in the Balanced Scorecard / KPIs and the wider discipline of Strategy Execution.

Alan had a successful career with a major UK bank, during which he led a pioneering Balanced Scorecard programme in 1994 – 96, and today has an almost unrivalled 30 years' experience with the "BSC". Subsequently Alan has operated world-wide in his consulting / training role, leading literally hundreds of training courses and client consultancy assignments.

He places a special focus on engagements in the GCC with more than half of his work schedule being devoted to the Region.

In 2010 became a Senior Associate of the Balanced Scorecard Institute and has run numerous training and consultancy assignments for BSI, in the Middle East in exclusive conjunction with Informa, and more widely in other Regions. The BSI training courses that Alan teaches include:

- Balanced Scorecard Professional – BSP
- Balanced Scorecard Master Professional – BSMP
- KPI Professional – KPIP
- Strategy Execution Professional – SEP

In addition to his Balanced Scorecard focus, Alan has led many Strategy Execution training programmes both public and on a customised in-company basis.

His extensive experience includes consulting and customised in-house training solutions covering many industry sectors, types of ownership and with a wide geographic spread including UK, South and South-East Asia, Australia, Africa as well as comprehensive assignments throughout the GCC.

Overall, Alan brings a robust and pragmatic approach to his training and consulting. Focused on common sense practicalities and logical disciplines rather than intellectual niceties.

Meet Your Course Directors



John Alan Davis

Facilitator & Consultant
Informa Connect Academy

John Alan Davis is an expert leadership coach, management development facilitator, and intelligent negotiator, and he has extensive international operational experience linked to global marketing skills and technical awareness. John has written, developed, and presented leadership and management training programmes for more than twenty years, for industry and commerce in the Middle East and Europe.

Starting as a development engineer in the aerospace industry, his management journey evolved through roles in sales at INA, market management at W R Grace focusing on food packaging, culminating in the position of marketing planning manager for SKF.

As the Marketing Director at SKF UK, his focused leadership approach evolved, driving an increase in market share, while his adept business planning and financial management contributed to substantial profit growth. After a global leadership role on automotive components for SKF Gothenburg, he became marketing director for MENA, leading financial and distribution management for market share and profitability growth. As chief executive for the bearing company FAG, he focused on leadership and people development for business growth.

Post this, he started consultancy on leadership and management, with public courses on 'Strategic Skills for Senior Managers' including NBK; Mobily and 'High-Performance Leadership' including Etisalat and GASCO. Many other landmark leadership programmes have followed, including 'ILM Endorsed Management Skills for Middle Managers', most recently for Saudi Fransi Bank.

John's strong proactive interpersonal style, blends with vast experience and produces lively discussions and positive outcomes on his executive training courses. This generates confidence, creativity, competence, strong focus, and enthusiasm.

John's education comprises of an engineering degree, in HNC engineering & Business Studies, an International Marketing Diploma, a Management Culture Diploma, MloD and policy group. He is an ILM Accredited course designer and facilitator, SMPS certified trainer, BSC certified trainer, and accredited CPD provider.

Meet Your Course Directors



Agnes Mouawad (SHRM-SCP, KPI-P, BSP)

Agnes stands as a distinguished Senior HR Advisor, renowned for her adept handling of comprehensive HR transformations. With a profound background in human resource management, organizational restructuring, and strategy formulation, she has become a go-to expert in the field.

Agnes strategic vision is evident in her meticulous approach to planning, documenting, and executing critical aspects of HR, including recruitment strategies, talent development initiatives, and performance management frameworks. She has left an indelible mark by guiding various institutions and government entities through transformative HR journeys. Her contributions extend beyond strategy formulation, encompassing the design of organizational structures, creation of detailed job descriptions, establishment of competency frameworks, and the seamless implementation of performance management systems.

Notably, Agnes excels in fostering the development of robust HR policies and procedures that align with the evolving needs of the organizations she serves. Her wealth of experience, coupled with her certifications, positions her as a catalyst for positive change in the HR landscape. Agnes continues to be a driving force in shaping HR excellence and facilitating the success of the organizations she collaborates with.

As a double-certified professional holding the prestigious SHRM-SCP certification from the Society for Human Resources Management and the Senior Professional Human Resources international (SPHRI) certification from the HR Certification Institute, Agnes is uniquely equipped to orchestrate impactful HR projects.

With years of hands-on experience and a proven track record in virtual delivery, Agnes brings a unique blend of skills and expertise to seamlessly navigate and excel in virtual environments including digital proficiency ensuring a smooth and efficient virtual delivery experience, in addition to clear, concise, and engaging communication, where she excels in conveying complex ideas virtually, fostering meaningful connections with diverse audiences as well as adapting a dynamic and interactive approach, keeping participants engaged and informed.

Qualifications & Achievements:

- Senior Certified Professional (SHRM-SCP) from the Society for Human Resources Management
- Senior Professional Human Resources international (SPHRI) from the HR Certification Institute
- Certified Key Performance Indicators Professional (KPIP) from the Balanced Scorecard Institute and George Washington University
- Certified Balanced Scorecard Professional from the Balanced Scorecard Institute and George Washington University

Course Outline

BSP Certification Part 1: Introduction To The Balanced Score

Module I: Introduction

Learning Objectives: Explain the concept and origin of the Balanced Scorecard; outline course modules; introduce the case studies; introduce participants; and discuss reference material.

- » Introductions, expectations, and participant knowledge
- » Workshop objectives
- » Balanced Scorecard concept and origin
- » Agenda, schedule and logistics
- » References
- » Introduction to the examples, case study, small-group exercises, performance measurement software, and the performance scorecard toolkit

Module II: Overview Of The Balanced Scorecard (BSC)

Learning Objectives: Explain the evolution of measurement and strategic management systems, define terms, list reasons for adopting a Balanced Scorecard system, identify the six steps needed to build a scorecard system and the three steps needed to implement these systems, identify challenges that need to be overcome, discuss indicators of successful systems, discuss time periods for a scorecard project, contrast the differences and similarities in scorecard systems for different organizations, discuss a typical BSC cycle.

- » Introduction to performance management and measurement
- » Balanced Scorecard history
- » Reasons for undertaking a Balanced Scorecard project
- » Similarities and differences among BSC and other performance systems
- » Advantages of using BSC performance systems
- » Contrast private sector and public agency use of scorecards
- » Key questions the BSC seeks to answer
- » Sample BSC performance measures
- » The Nine-Step Methodology for building and implementing a Balanced Scorecard project
- » Meeting the challenges of scorecard systems
- » Indicators of successful projects

Module III: Building The Balanced Scorecard

Learning Objectives: Identify the six building steps - Using an organization assessment to set vision, mission and strategy, defining strategic themes, choosing perspectives and developing objectives, developing a Strategy Map, defining performance measures, developing initiatives.

Case studies and examples will be selected from among several commercial, public sector and not-for-profit organizations that use the Balanced Scorecard for strategic management

- » Using an organizational assessment to set vision, mission, and strategy
- » Identify customer groups and develop the Customer Value Proposition
- » Develop strategic themes and strategic results
- » Develop strategic objectives and strategic success drivers
- » Strategy mapping - develop cause-effect relationships among the objectives
- » Derive strategic performance measures, targets and thresholds
- » Develop strategic initiatives
- » Define criteria for selecting initiatives



Figure 1. Nine Steps to Success Framework

Course Outline

Module IV: Implementing The Balanced Scorecard

Learning Objectives: Identify and understand the three implementation steps
- Using computers to communicate performance information, cascading the scorecard throughout the organization, and using scorecard information to improve performance.

Examples will be selected from among several commercial, public sector and not-for profit organizations that use the Balanced Scorecard for strategic management

Software Demonstration: Performance Management Information Software options

- » Implementation issues
- » Aligning strategy and work throughout the organization
- » Collect, verify and validate performance data
- » Transforming data into information
- » Software options for managing performance information
- » Developing an internal and external communication plan
- » Cascading the scorecard throughout the organization
- » Employee motivation
- » Linking strategy to resource decisions
- » Linking performance to rewards
- » Scorecard roll out, training, and change management
- » Using performance information to improve organization performance

Module V: Next Steps

Learning Objectives: Understand the challenges of integrating Balanced Scorecard systems with other enterprise-wide systems; overcoming challenges to implementation.

Exercise: Examine strategic change readiness in your organization

- » Integrating the scorecard with other enterprise management systems
- » Integrating the scorecard with other enterprise information systems
- » Best practice

Module VI: Getting Your Scorecard On Track

Learning Objectives: Applying the BSC to your organization's needs; discuss company-specific issues.

Exercise: Develop a scorecard action plan for your organization

- » Overcoming obstacles and challenges within your organization
- » Integrating the scorecard with other enterprise management and information systems
- » The role of consultants
- » Time and schedule estimates
- » Develop an action plan based on your organization's readiness

BSP Certification Part 2: Advanced Balanced Scorecard

Introduction

- » Course overview and logistics
- » Learning objectives

Module VII: Evaluation To Assessment

- » Best practice and terminology review related to Steps One and Nine of the Nine Steps to Success™
- » Common evaluation and assessment challenges
- » Small group facilitation primer

Case Study Exercise: Use various small group facilitation techniques to identify case study scorecard development issues and problems

Course Outline

Module VIII: Advanced Strategic Foundations Development

- » Short review of Steps One - Assessment, and Two - Strategy, of the Nine Steps to Success™
- » Analyzing, identifying and correcting poor strategic foundation design
- » Migrating from other planning models to the Balanced Scorecard
- » Various pitfalls associated with poorly designed strategic themes and perspectives

Case Study Exercise: Revise poorly designed strategic foundation elements

Module IX: Advanced Objective And Strategy Map Development

- » Strategic objective and strategy map best practices
- » How to facilitate the correction of poorly designed objectives and strategy maps

Module X: Advanced Performance Management - Measure What Matters

- » How to use several frameworks, such as the Logic Model, Process Flow Analysis, the Decision Model and the Critical Question Model, to develop a family of potential measurements for each objective
- » Identification and correction of problems associated with poorly selected measurements

Exercise: Practice using a process flow analysis to develop meaningful measurements for various objectives

Module XI: Measurement Definition, Implementation And Visualization

- » Advanced measurement definition: ratios, frequency and accuracy requirements
- » How to develop “roll up” measurements and indexes
- » How to set targets and normalize data
- » How to improve data visualization

Case Study Exercise: Identification and correction of poor measurement definition and visualization

Module XII: Strategic Initiative Prioritization And Management

- » Advanced strategic initiative prioritization techniques
- » Project management primer

Case Study Exercise: Practice using a common initiative prioritization technique

Module XIII: Advanced Scorecard Alignment And Cascading

- » How to build organizational alignment through advanced cascading techniques
- » Advanced Tier Two scorecard development
- » How to build a pilot program at the Tier Two level without a Tier One level scorecard
- » How to develop a Tier Three scorecard and align with an appraisal system

Case Study Exercises: Refine Tier Two scorecards and develop Tier Three scorecards

Module XIV: Managing And Sustaining A Balanced Scorecard

- » Day-to-day management with a Balanced Scorecard
- » Performance-based budgeting
- » Sustaining a scorecard
- » Strategy Management Office (SMO) roles and responsibilities



Delegates must have a laptop, tablet or smartphone to enable them to take the end-of-course online exam

What is a Balanced Scorecard?

The balanced scorecard (BSC) is a strategic planning and management system. The BSC suggests that we examine an organization from four different perspectives (Financial, Customer, Internal Process, Organizational Capacity) to help develop objectives, measures (KPIs), targets, and initiatives relative to those views.

What type of organizations can implement the Balanced Scorecard?

BSCs are used extensively in business and industry, government, and nonprofit organizations worldwide. More than half of major companies in the US, Europe, and Asia are using the BSC, with use growing in the Middle East and Africa. BSC has also been selected by Harvard Business Review as one of the most influential business ideas of the past 75 years.

Who is the certification most useful for?

Job titles who attended this course are CEOs, Strategy Directors, Managers & Analysts, Change Management Managers, Performance Directors, HR Directors, and Heads of Departments amongst others

What are the next steps after completing this course?

Delegates can continue their journey by getting the highest level of certification – Balanced Scorecard Master Professional Certification. Delegates also do attend KPI Professional Certification and Strategy Execution Professional (SEP) to master this topic.

How long is the certification valid and how can I recertify?

*BSP Certifications expire on December 31, three years from the year a person was originally certified.
BSMP Certifications expire on December 31, five years from the year a person was originally certified.*

Annual recertification notices are sent, as a courtesy, in the first quarter of the year in which the individual is due for renewal. Accompanying the reminder notice will be a link to information regarding the recertification process and instructions to access the recertification application form and guidelines.

Tell me more about the exam

The exam, administered online, has 40 questions (multiple choice or true/false pulled randomly from a larger pool of questions). There is a 75-minute time limit to complete the exam and results are posted immediately. A score of 75% is needed to pass.

Is the course offered online/in person? Which locations are the course offered in?

Delegates can choose to attend in person or remotely online. It is offered in English and Arabic. In-person classes are held in Dubai, UAE and London, UK.

Balanced Scorecard Professional (BSP) Certification Boot Camp

APPLY
NOW

Attend In-Person	Attend Live Digital
US\$ 5,945	US\$ 4,595

Pricing excludes 5% VAT, charged where applicable.

To Register Click Here

For Special Offers And Discounts:

Call: +971 55 176 0524
Email: MEenquiries@informa.com
Visit Website: www.informa-mea.com/training/special-offers

Want To Run This Course In-Company?

Call: +971 4 407 2624
Email: cts@informa.com

ABOUT INFORMA CONNECT ACADEMY

Informa Connect
Academy

Informa Connect Academy is a premier provider of global education and training solutions that caters to a diverse range of professionals, industries, and educational partners. We are dedicated to promoting lifelong learning and are committed to offering learners expert guidance, training, and resources to help them stay competitive in a rapidly changing world.

Our comprehensive range of courses and programmes are tailored to meet the needs of all professionals, from aspiring specialists to seasoned experts. We partner with elite academic organisations and industry leaders with unmatched expertise in their respective fields to deliver an exceptional learning experience.

ABOUT PRICING AND DOCUMENTATION

Pricing excludes 5% VAT, charged where applicable.

Course fees include documentation, luncheon and refreshments for in-person learners. Delegates who attend all sessions and successfully complete the assessment, will receive a Informa Certificate and any applicable partner certificates. A hard copy will be provided to in-person learners and a soft-copy will be provided to virtual learners.

AVOID VISA DELAYS – BOOK NOW

Delegates requiring visas should contact the hotel they wish to stay at directly, as soon as possible.

Visas for non-GCC nationals may take several weeks to process.

REGISTRATION, PAYMENTS AND CANCELLATION

All registrations are subject to our terms and conditions which are available at www.informa-mea.com/terms. Please read them as they include important information. By submitting your registration, you agree to be bound by the terms and conditions in full. All registrations are subject to acceptance by Informa Connect which will be confirmed to you in writing.

A confirmation letter and invoice will be sent upon receipt of your registration. Please note that full payment must be received prior to the course. Only those delegates whose fees have been paid in full will be admitted to the course.

For full cancellation details, please visit www.informa-mea.com/terms

All cancellations must be sent by email to register-mea@informa.com marked for the attention of Customer Services Cancellation. Due to unforeseen circumstances, Informa Connect reserves the right to cancel the course, change the programme, alter the venue, speaker or topics. For full details, please visit www.informa-mea.com

OF/AA | STRATEGY & INNOVATION

© Copyright Informa Middle East Ltd



Informa Connect
Academy

If you have any questions about the course
or applying, please contact us on:



www.informacconnect.com/academy



register-mea@informa.com



+971 4 408 2894

APPLY
NOW



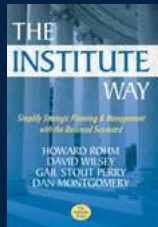
الشهادة المهنية في بطاقة قياس الأداء المتوازن (BSP)
Balanced Scorecard Professional (BSP)
Certification Boot Camp (Arabic)



View this offering in English
اطلع على الكتيب باللغة الإنجليزية



المستوى المتوسط | Intermediate Course Level



أهم الفوائد
للحضور شخصيًا:



In Association With:
Center for Excellence
in Public Leadership
THE GEORGE WASHINGTON UNIVERSITY

مدة الدورة: خمسة أيام
الحضور شخصيا أو عن طريق البث المباشر



نبذة عن معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن:

يوفر معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن التدريب، والشهادات والخدمات الاستشارية للمؤسسات والمنظمات الحكومية، والمنظمات غير الهادفة للربح على الصعيد العالمي. ويطبق



المعهد أفضل الممارسات الناتجة عن مئات المهام الاستشارية، وتدريب آلاف الأشخاص على بطاقة قياس الأداء المتوازن، وإدارة الأداء، والقياس الاستراتيجي، والتخطيط الاستراتيجي، وإدارة التغيير لمساعدة التنفيذيين والمدراء والمطلين على تحويل مؤسساتهم إلى مؤسسات ذات أداء متميز.

كما ويوفر المعهد من خلال موقعه الإلكتروني balancedscorecard.org الموارد الشاملة التي تتضمن دراسات الحالة والمعلومات الأخرى القائمة على الدروس المكتسبة من الخبرة الواسعة في بناء الإدارة الاستراتيجية، وأنظمة قياس الأداء باستخدام منهجية الخطوات التسع للنجاح في بطاقة قياس الأداء المتوازن.

بالتعاون مع:



الشهادة المهنية في بطاقة قياس الأداء المتوازن (BSP)

يمنح معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن هذه الشهادة بالتعاون مركز التميز في القيادة العامة بجامعة جورج واشنطن للتميز في القيادة العامة، والتابع لكلية الدراسات المهنية، يلتزم مركز التميز في القيادة العامة في جامعة جورج واشنطن بتطوير قادة يحققون فارقاً إيجابياً في منظماتهم وفي حياة الأفراد الذين يخدمونهم.

حول أكاديمية إنفورما كونيكث

Informa Connect Academy
أكاديمية إنفورما كونيكث هي مقدم رائد لطول التعليم والتدريب العالمية التي تليها احتياجات متنوعة للمحترفين والصناعات والشركاء التعليميين. نحن ملتزمون بتعزيز التعلم مدى الحياة ونسعى جاهدين لتقديم التوجيه والتدريب والموارد اللازمة للمتعلمين لمساعدتهم فعلى التنافس في عالم يتغير بسرعة. تتنوع مجموعتنا الشاملة من الدورات والبرامج لتلبية احتياجات جميع المحترفين، بدءاً من المتخصصين الطامحين إلى الخبراء الأكفاء. نحن نتعاون مع المؤسسات الأكاديمية المتميزة وقادة الصناعة ذوي الخبرة غير المتناهية في مجالاتهم لتقديم تجربة تعلم استثنائية.

إنفورما ظلت دائماً الرقم 1 في سوق مجلس التعاون الخليجي لأكثر من ٢٠ عامًا، حيث أنتجت أكثر من ٢,٣٠٠ دورة تدريبية لحوالي ٣٥,٠٠٠ مشارك. جلبت إنفورما مفهوم قياس الأداء إلى دول مجلس التعاون الخليجي في عام ١٩٩٨، ومنذ ذلك الحين أكملت أكثر من ١,٠٠٠ شخص دوراتنا ومؤتمراتنا. كان معهد قياس الأداء الرئيسي هو أول منشأة في العالم تقوم بإنشاء برنامج توجيه وشهادة للممارسين، وقد قام بذلك لمدة ٢٠ عامًا.

- تم تدريب والحصول على الشهادة لأكثر من ٥,٠٠٠ من ممارسي قياس الأداء، وقد قام المعهد بتقديم استشارات لمئات الهيئات من أكثر من ٤٠ دولة منذ عام ١٩٩٧.
- أنشأ المعهد الإطار الأول المستنسخ لأنظمة النقاط الرئيسية.
- كانت المنظمة الأولى في العالم التي أدركت أن التخطيط الاستراتيجي والتناغم الاستراتيجي وتنفيذ الاستراتيجية يشكلون نظاماً متكاملًا. وقد كانت الأولى في تضمين التفكير الاستراتيجي وإدارة التغيير وتخطيط الاتصال في تصميم نظام قياس الأداء.
- كانت المنظمة الأولى في العالم التي قامت بتعليم الأشخاص كيفية بناء أنظمة عملية متكاملة لقياس الأداء بأنفسهم.
- كانت أيضًا المنظمة الأولى التي أدركت الفارق بين القطاع الخاص والقطاعات التي تسعى لتحقيق أهداف معينة، وأنشأت أولًا منفصلة لكل قطاع. وقد كانت الأولى في تضمين التدريب في اللحظة المناسبة في تطوير قياس الأداء.

على كل متدرب ان يجلب معه الكمبيوتر المحمول.



معلومات عن الدورة التدريبية

يشكل إطار عمل الخطوات التسع للنجاح الخاصة بمعهد بطاقة قياس الأداء المتوازن قاعدة لهذه الدورة، حيث يتم التركيز على خبرات المشاركين، والدروس المكتسبة، وأفضل الممارسات.

وتُستخدَم التمارين ضمن مجموعات صغيرة في كل خطوة من خطوات إطار العمل لتعزيز محتوى المحاضرات، كما ويتم تشجيع المشاركين على عرض محتوى التخطيط الاستراتيجي الخاص بمؤسساتهم لمشاركتها مع الحضور وتلقي التغذية الراجعة ذات الصلة من الميسر إذا كان الوقت يسمح لذلك. وتشمل هذه الدورة المواضيع التالية:

- « المفاهيم الأساسية لبطاقة قياس الأداء المتوازن وكيفية استخدامها لتحسين أداء المؤسسة
- « كيفية تطبيق بطاقة قياس الأداء المتوازن في مختلف أنواع المؤسسات
- « كيفية بناء بطاقة قياس الأداء المتوازن وتطبيقها باستخدام منهجية الخطوات التسع للنجاح الخاصة بالمعهد
- « كيفية تطوير مؤشرات الأداء والمستهدفات الهادفة
- « كيفية قيادة نظام بطاقة قياس الأداء المتوازن لعملية وضع الموازنة وتحديد المسؤوليات
- « كيفية جمع المعلومات المتعلقة بأداء المؤسسة من خلال أتمتة نظام بطاقة قياس الأداء والاعتماد على مخرجاته في عملية صنع القرارات
- « كيفية تعميم بطاقة قياس الأداء على كافة مستويات المؤسسة
- « كيفية تصميم بطاقة قياس الأداء وتطبيقها حيث تم تطبيق أطر عمل أخرى
- « كيفية مراجعة عناصر بطاقة قياس الأداء السيئة التصميم
- « كيفية اجتياز العقبات والتغلب على تحديات العالم الحقيقي
- « كيفية تقييم التخطيط للوثائق والعمليات

فوائد الحضور:

لصالح المؤسسة

فهم المفاهيم الرئيسية لنظام قياس الأداء المتوازن وسبب إستخدامها بشكل متزايد في المؤسسات التجارية وغير التجارية والحكومية.

تعلم منهجية مُنظمة مكونة من تسع خطوات لبناء وتنفيذ نظام قياس الأداء، استنادًا إلى نظرية إدارة الأداء التي تم تطويرها في جامعة هارفارد وتجربة الاستشارات الدولية للمعهد في مجال نظام قياس الأداء.

الحصول على مجموعة قياس الأداء الرئيسية تتضمن ورقات عمل لكل خطوة من خطوات المنهجية، بالإضافة إلى قرص مدمج يحتوي على مواد الدورة والمراجع.

تحسين التركيز على الاستراتيجية والنتائج.

تحسين تواصل رؤية واستراتيجية المؤسسة.

للمتدرب

تعزيز المعرفة المهنية.

تطوير إيجابي في مسار حياتك المهنية.

فرص متاحة للتواصل المهني وبناء العلاقات.

اكتساب المعرفة الواسعة.

الحضور

تستهدف هذه الدورة التنفيذيين، والمدراء، والمخططين والمحللين الذين يشكلون جزءًا من فريق تطوير بطاقة قياس الأداء المتوازن، والذين يسعون إلى جمع أفضل الأفكار العملية لتحسين الأداء التنظيمي.

متطلبات الدورة والشهادة

للحصول على شهادة جامعة جورج واشنطن/معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن يتوجب على المشاركين:

الحضور - ينبغي أن يحضر المشاركون كافة المحاضرات. إن المشاركين الذين يتغيبون أكثر من ساعتين خلال الدورة لن يتأهلوا للخضوع إلى الاختبار

إجتياز الاختبار بنجاح - سوف تمنح إنفورما المشاركون الذين لا يستوفون هذين المعيارين شهادة حضور الدورة فقط. وفي حال لم يحضر المشاركون كافة المحاضرات سوف تتضمن الشهادة بوضوح عدد ساعات الحضور.

الشهادة من معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن - سيتلقى المشاركون شهادة معترف بها عالمياً من معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن بالتعاون مع جامعة جورج واشنطن بعد اجتياز الشهادة بنجاح.

الأجهزة المحمولة - يُشدد على المشاركين بضرورة إحضار أجهزة الكمبيوتر المحمولة الخاصة بهم طوال مدة الدورة.

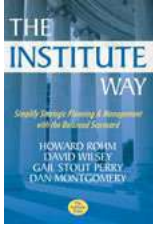
منهجية الدورة

سوف يقوم المشاركون في هذه الدورة بتطبيق مفاهيم بطاقة قياس الأداء المتوازن لمواجهة التحديات التي تعترض المؤسسات بشكل عام وذلك من خلال مجموعة من دراسات الحالة وورش العمل التفاعلية. وسوف تتضمن تمارين هذه الدورة ما يلي:

- « إطلاق برنامج بطاقة قياس الأداء المتوازن وإنشاء فرق العمل
- « دمج خطة التواصل وإدارة التغيير في عملية تطوير بطاقة قياس الأداء المتوازن
- « استخدام المراجعة التنظيمية لوضع الرؤية، والرسالة، والاستراتيجية
- « فهم هوية العملاء وأصحاب العلاقة واحتياجاتهم من المؤسسة
- « تطوير المواضيع الاستراتيجية للمؤسسة، والنتائج الاستراتيجية، والمناظير
- « تطوير الأهداف الاستراتيجية والخرائط الاستراتيجية وفعالها
- « تطوير مؤشرات الأداء والمستهدفات المتوائمة مع الاستراتيجية وفعالها
- « تطوير المبادرات وترتيبها بحسب الأولوية لتنفيذ الاستراتيجية
- « استدامة بطاقة القياس من خلال مكتب إدارة الاستراتيجية
- « تحديد متطلبات معلومات أداء المؤسسة واختيار برنامج المعلوماتية المناسب

جدول وبرنامج الدورة

ستبدأ الدورة في تمام الساعة ٩:٠٠ صباحاً وتنتهي في الساعة ٥:٠٠ مساءً بتوقيت الخليج، يومياً. ستكون هناك فترتي إسترخاء قصيرتين وفترة غداء تستمر ساعة تقريباً، حوالي الساعة ١٢:٤٥ ظهراً.



أهم الفوائد
للحضور شخصياً:

كتاب "The Institute Way" للمؤلفين
هوارد رو، ديفيد ويست، جاي شارب،
إليزابيث ستاوت، جيف بوركيس، ودان
مونتجومري

ما تضمنه الدورة:

مواد الدورة

فرصتين لاجتياز الامتحان

إشراف من خبراء معتمدين من معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن

توفير وجبات خفيفة وغداء خلال الدورة للحضور الشخصي

فرص التواصل مع المشاركين الآخرين

الوصول إلى فنادق خمس نجوم في دبي

نسخة مجانية من كتاب "The Institute's Way"

بمجرد تحقيقك لمستوى شهادة BSP، يمكنك متابعة رحلتك بالتسجيل للحصول على أعلى مستوى من الشهادة: تطبيق شهادة محترف في بطاقة قياس الأداء المتوازن (BSMP).





عدي ابو شقرا

عدي شريك مؤسس في شركة فانغاردز كونسلتنغ، يملك أكثر من عشرين عاماً من الخبرة في مجال الاستراتيجية وتحول الأعمال، اكتسبها من خلال عمله في الشرق الأوسط وأوروبا. أما مجالات خبرته الرئيسية فهي صياغة الاستراتيجية وتنفيذها، وإدارة الأداء، وتحول المؤسسات، وتحسين عمليات الأعمال، وأنظمة المعلومات والتسويق وتطوير الأعمال.

قدم عدي المشورة للحكومات والمؤسسات المالية وشركات الإنتاج والعلاقات العامة ومشغلي الاتصالات وشركات البناء والعقارات وقد قاد العديد من الإلتزامات الاستراتيجية والتحولية مع التركيز على تعزيز إلتزام القيمة والحوكمة، والتكنولوجيا، وتطوير المنتجات، وتقديم الخدمات ونماذج الأعمال، والعناية الواجبة، والموارد البشرية، يملك عدي خبرة واسعة في مجال قيادة الإلتزامات الاستراتيجية ومشاريع التحول الكبيرة. تقلد عدي العديد من المناصب في شركات التدقيق الدولية، كما وترأس إدارة التدقيق والإستشارات في اثنين من أكبر عشر شركات دولية للتدقيق والاستشارات.

عدي معتمد من قبل معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن وجامعة جورج واشنطن للدراسات المهنية بصفته مهني معتمد لبطاقة قياس الأداء المتوازن (BMP) وحاصل على شهادة الإحترافية في مؤشرات الأداء الرئيسية (KPI) ومدقق معتمد لأنظمة المعلومات (CISA-ISACA) ومستشار معتمد للأعمال الإلكترونية (CECC-ICEC).



رامي العيتاني

رامي العيتاني شريك مؤسس في شركة فانغاردز كونسلتنغ وهي شركة استشارات إدارية تعمل على تطوير وصياغة الاستراتيجيات، وعلى إدارة عمليات الأعمال، والاستشارات المالية.

يملك رامي أكثر من خمسة عشر عاماً من الخبرة في مجال الاستراتيجية واستشارات الأعمال ومؤشرات الأداء. وقد عمل مع مؤسسات من جنسيات مختلفة، على مساعدتهم في ترجمة استراتيجياتهم إلى عمليات، من خلال إعادة هندسة العمليات القائمة وتمكينها من استيعاب التوجه الإستراتيجي الجديد للمؤسسة وزيادة كفاءتها وفعاليتها.

ترأس رامي عدد من الإلتزامات المتعلقة بالاستراتيجية، وبطاقة قياس الأداء المتوازن، وإدارة عمليات الأعمال في مجالات الموارد البشرية والمحاسبة والعمليات، وتشمل مجالات الخبرة لدى رامي التصميم التنظيمي، وتحسين عمليات الأعمال وسيرها، وتحسين القوى العاملة، وصياغة الاستراتيجيات وتنفيذها، فضلاً عن تطوير وتطبيق السياسات والإجراءات المتعلقة بالموارد البشرية والمالية والمحاسبة.

رامي معتمد من قبل معهد بطاقة قياس الأداء المتوازن وجامعة جورج واشنطن للدراسات المهنية وحاصل على الشهادة الإحترافية في بطاقة قياس الأداء المتوازن (BSMP)، والشهادة الإحترافية في مؤشرات الأداء الرئيسية (KPI)، وهو أيضاً عضو معتمد في عمليات الأعمال (CBPA)، ونائب الرئيس وعضو مجلس إدارة في الجمعية الدولية لمهنيي إدارة عمليات الأعمال (ABPMP).



أمين محمد عيسى

يملك أمين ما يزيد عن ٣٥ عاماً من الخبرة شغل خلالها مناصب قيادية عليا كمدير إدارة عمليات الجودة، مدير إدارة المبيعات وعلاقات الزبائن، مدير إدارة المشاريع والتحول في منظمات وشركات دولية مثل شركة الملاحة العربية المتحدة ولويدز للتسجيل في منطقة الشرق الأوسط وأورانج الأردن. خبرته تضم مجالات متنوعة بما في ذلك تصميم برامج التحول والتغيير، ونشر ثقافة بطاقة قياس الأداء المتوازن، وإطلاق المنتجات والخدمات، وإدارة الجودة والعمليات التجارية، وإدارة التغيير والتحسين من خلال أدوات معايير سيجما واللين وإدارة المشاريع من خلال مكتب إدارة المشاريع. يملك أمين خبرة واسعة في تطوير البرامج وإدارة العمليات التجارية مع تاريخ متميز في إدارة المشاريع من التخطيط إلى التنفيذ. لديه مهارات اتصال متميزة مع القدرة المنبئة لبناء وقيادة فرق عالية الكفاءة، وتدريب الموظفين التقنيين وغير التقنيين لقيادة وإنتاج التغيير في المنظمة.

الدورات/الشهادات الحاصل عليها المدرب:

مدقق معتمد من قبل لويديز ريجيستر لندن لأنظمة الجودة الآيزو 9000 والآيزو 14000 و

اوساس OHSAS 18000

كبير مدققين معتمد لجائزة الملك عبدالله الثاني للتميز في الاردن

مدير مشروع معتمد لسنسة سيجما - الحزام الأخضر والأسود وإصدار الشهادات

منسق معتمد لإدارة عمليات العملاء COPC

مدرب معتمد لدورات مؤشرات الأداء الرئيسية المعتمدة المهنية (KPI) جامعة جورج

واشنطن ومعهد الإستراتيجية العالمي

مدرب معتمد لدورة بطاقات القياس المتوازن للأداء جامعة جورج واشنطن ومعهد

الإستراتيجية العالمي

معلومات عن الدورة التدريبية

مواعيد الدورة:

مواعيد الدورة سوف تبدأ الدورة في الساعة ٩:٠٠ وتنتهي في الساعة ١٧:٠٠ بتوقيت الخليج القياسي. سوف يكون هناك فترتين قصيرتين للإستراحة.

شهادة BSP الجزء الأول:

مقدمة حول بطاقة قياس الأداء المتوازن

اليوم الأول

شرح مفهوم بطاقة قياس الأداء المتوازن ومصدرها، وتلخيص وحدات الدورة، وعرض دراسات الحالة، والتعريف عن المشاركين، ومناقشة المواد المرجعية.

الوحدة الأولى:

- المقدمات، والتوقعات، والمعرفة التي يملكها المشاركون.
- أهداف ورشة العمل.
- مفهوم بطاقة قياس الأداء المتوازن ومصدره.
- جدول الأعمال، والجدول الزمني، والخدمات اللوجستية.
- عرض الأمثلة، ودراسات الحالة، وتمارين المجموعات الصغيرة، وبرمجيات قياس الأداء، ومجموعة الأدوات الخاصة بطاقة قياس الأداء.

الوحدة الثانية: لمحة عامة عن بطاقة قياس الأداء المتوازن

- مقدمة حول قياس وإدارة الأداء.
- تاريخ بطاقة قياس الأداء المتوازن.
- أسباب القيام بمشروع بطاقة قياس الأداء المتوازن.
- أوجه التشابه والاختلاف بين نظام بطاقة قياس الأداء المتوازن وأنظمة الأداء الأخرى.
- مزايا اعتماد أنظمة بطاقة قياس الأداء المتوازن.
- الاختلاف في استخدام بطاقات قياس الأداء في مؤسسات القطاعين الخاص والعام.
- الأسئلة الرئيسية التي تسعى بطاقة قياس الأداء المتوازن إلى الإجابة عنها.
- مثال عن مؤشرات الأداء الخاصة بطاقة قياس الأداء المتوازن.
- منهجية الخطوات التسع للنجاح لبناء مشروع بطاقة قياس الأداء المتوازن وتطبيقه.
- مواجهة تحديات أنظمة بطاقة قياس الأداء.
- مؤشرات المشاريع الناجحة.

الوحدة الثالثة: بناء بطاقة قياس الأداء المتوازن

- كيفية وضع بياني الرؤية والرسالة، والاستراتيجية.
- تحديد مجموعات العملاء وتطوير إقتراح القيمة لهم.

اليوم الثاني

الوحدة الرابعة: بناء بطاقة قياس الأداء المتوازن

- تطوير المواضيع والنتائج الاستراتيجية.
- تطوير الأهداف الاستراتيجية ومحركات النجاح الاستراتيجي.
- رسم الخرائط الاستراتيجية - تطوير علاقات السبب والنتيجة بين الأهداف.
- استخلاص مؤشرات الأداء الاستراتيجية والمستهدفات والعتبات.
- كيفية وضع بياني الرؤية والرسالة، والاستراتيجية.

اليوم الثالث

الوحدة الخامسة: تطبيق بطاقة قياس الأداء المتوازن

- عرض للبرمجيات: إدارة الأداء.
- خيارات برامج المعلومات.
- قضايا التطبيق.
- المواءمة بين الاستراتيجية والعمل في المؤسسة.
- جمع بيانات الأداء والتحقق من صحتها.



شهادة BSP الجزء الأول:
المستوى المتقدم لبرنامج الدورة

اليوم الرابع

الوحدة الثامنة: التقييم والمراجعة.

- مراجعة أفضل الممارسات والمصطلحات المتعلقة بالخطوتين الأولى والتاسعة من الخطوات التسع للنجاح.
- التحديات المشتركة للتقييم والمراجعة.
- التيسير للمجموعات الصغيرة.
- مشاكل تطور بطاقة قياس الأداء في دراسة الحالة المطروحة.

دراسة حالة: استخدام مختلف تقنيات التيسير لتحديد.

الوحدة التاسعة: تطوير الأسس الاستراتيجية المتقدمة

- مراجعة قصيرة للخطوة الأولى: المراجعة والخطوة الثانية: استراتيجية الخطوات التسع للنجاح.
- تحليل، وتحديد، وتصحيح سوء تصميم الأساس الاستراتيجي.
- الانتقال من نماذج التخطيط الأخرى لى بطاقة قياس الأداء المتوازن.
- المخاطر المختلفة المرتبطة بالمواضيع الاستراتيجية والمنظورات السيئة التصميم.

دراسة حالة: مراجعة عناصر الأساس الاستراتيجي السيئ التصميم.

الوحدة العاشرة: تطوير الهدف والخريطة الاستراتيجية

- أفضل الممارسات المتعلقة بالهدف والخريطة الاستراتيجية.
- كيفية تيسير تصحيح الأهداف والخرائط الاستراتيجية السيئة التصميم.

دراسة حالة: مراجعة الهدف الاستراتيجية وتيسير تصميم الخريطة الاستراتيجية وتطويرها.

- تحويل البيانات إلى معلومات.
- خيارات البرمجيات لإدارة معلومات الأداء.
- تطوير خطة إبلاغ داخلية وخارجية.
- تعميم بطاقة قياس الأداء على المؤسسة.
- تحفيز الموظفين.
- ربط الاستراتيجية بالقرارات.
- ربط الأداء بالمكافآت.
- إطلاق نظام بطاقة قياس الأداء والتدريب وإدارة التغيير.
- استخدام معلومات الأداء لتحسين أداء المؤسسة.

الوحدة السادسة: الخطوات التالية

تمرين: فحص الاستعداد الاستراتيجي للتغيير في مؤسستك.

- دمج بطاقة قياس الأداء مع أنظمة الإدارة الأخرى على مستوى المؤسسة.
- دمج بطاقة قياس الأداء مع أنظمة المعلومات الأخرى على مستوى المؤسسة.
- أفضل الممارسات.

الوحدة السابعة: وضع بطاقة قياس الأداء على المسار الصحيح

تمرين: تطوير خطة عمل لبطاقة قياس الأداء الخاصة بمؤسستك.

- التغلب على العقبات والتحديات التي تواجه المؤسسة.
- دمج بطاقة قياس الأداء مع أنظمة الإدارة والمعلومات الأخرى.
- دور الاستشاريين.
- تقدير الوقت والجدول الزمني.
- تطوير خطة عمل قائمة على استعداد المؤسسة.

الوحدة الحادية عشر:

إدارة الأداء المتقدم - قياس ما هو مهم

- كيفية استخدام عدة أطر عمل مثل النموذج المنطقي، وتحليل تدفق العمليات، ونموذج القرارات ونموذج الأسئلة الحرجة لتطوير مجموعة من القياسات المحتملة لكل هدف.
- تحديد المشاكل المرتبطة باختيار مؤشرات السيئة وتصحيحها.

تمرين: استخدام تحليل تدفق العمليات لتطوير مؤشرات هادفة لمختلف الأهداف.

اليوم الخامس

الوحدة الثانية عشر:

تعريف القياس، والتطبيق والتصوير

- تعريف القياس المتقدم: النسب، والتواتر، والدقة.
- كيفية تطوير مؤشرات الأداء.
- كيفية وضع المستهدفات وتطبيق البيانات.
- كيفية تحسين تصور البيانات.
- دراسة حالة: تحديد التعريف السليم للقياس والتصوير وتصحيحه.

الوحدة الثالثة عشر:

تحديد أولويات المبادرات الاستراتيجية وإدارتها

- التقنيات المتقدمة لتحديد المبادرات الاستراتيجية.
- إدارة المشاريع.

دراسة حالة: الممارسة باستخدام تقنية مشتركة لتحديد أولويات المبادرات.

الوحدة الرابعة عشر:

المواءمة المتقدمة بين بطاقة قياس الأداء وتعميمها

- كيفية بناء المواءمة التنظيمية من خلال تقنيات التعميم المتقدمة.
- التطوير المتقدم للمستوى لبطاقة قياس الأداء على المستوى الثاني.
- كيفية تطوير بطاقة قياس الأداء على المستوى الثاني.
- كيفية تطوير بطاقة قياس الأداء على المستوى الثالث ومواءمته مع نظام التقييم.

دراسة حالة: صقل بطاقات الأداء على المستوى الثاني وتطوير بطاقات الأداء على المستوى الثالث.

الوحدة الخامسة عشر:

إدارة بطاقة قياس الأداء المتوازن واستدامتها

- الإدارة اليومية عن طريق بطاقة قياس الأداء المتوازن.
- وضع الموازنة على أساس الأداء.
- استدامة بطاقة قياس الأداء.
- أدوار ومسؤوليات مكتب الإدارة الاستراتيجية.

ما هي بطاقة قياس الأداء المتوازنة؟

بطاقة الأداء المتوازنة (BSC) هي نظام تخطيط استراتيجي وإداري. تقترح بطاقة الأداء المتوازنة أن نفحص المنظمة من أربعة منظورات مختلفة (المنظور المالي، العملاء، العمليات الداخلية، القدرة التنظيمية) وذلك من أجل المساعدة في تطوير الأهداف والقياسات (مؤشرات الأداء الرئيسية) والأهداف والمبادرات المتعلقة بهذه الآراء.

ما هي الهيئات التي يمكن أن تستخدم بطاقة قياس الأداء المتوازن؟

تُستخدم بطاقات قياس الأداء المتوازن على نطاق واسع في الأعمال التجارية والصناعة، والحكومة، والمؤسسات غير الربحية في جميع أنحاء العالم. حيث تستخدم أكثر من نصف الشركات الكبيرة في الولايات المتحدة وأوروبا وآسيا بطاقة قياس الأداء المتوازن، ويتزايد استخدامها في الشرق الأوسط وأفريقيا. تم اختيار بطاقة قياس الأداء المتوازن أيضًا من قبل مراجع هارفارد للأعمال كفكرة أحد أكثر الأفكار تأثيراً في السنوات الـ ٧٥ الماضية.

لمن يكون الحصول على الشهادة مفيدًا بشكل أكبر؟

يشمل ذلك الوظائف التي يمكن أن تستفيد من هذه الدورة هم الرؤساء التنفيذيين، ومديري الاستراتيجية، والمديرين والمطلين، ومديري إدارة التغيير، ومديري الأداء، ومديري الموارد البشرية، ورؤساء الأقسام وغيرهم.

ما هي الخطوات التالية بعد إكمال هذه الدورة؟

يمكن للمندوبين أن يواصلوا رحلتهم عن طريق الحصول على أعلى مستوى من الشهادة - شهادة محترف بطاقة قياس الأداء المتوازن. يمكن أيضًا للمندوبين حضور شهادة قياس مؤشرات الأداء الرئيسية لاحتراف هذا المجال.

مدى صلاحية الشهادة وكيف يمكنني إعادة التصديق؟

تنتهي صلاحيات شهادات BSP في ٣١ ديسمبر، ثلاث سنوات من السنة التي تم فيها تصديق الشخص.
تنتهي صلاحيات شهادات BSMP في ٣١ ديسمبر، خمس سنوات من السنة التي تم فيها تصديق الشخص.
يتم إرسال إشعارات إعادة التصديق السنوية، في الربع الأول من السنة التي يتعين فيها على الفرد تجديد التصديق. ستضمن رسالة التذكير رابطًا إلى معلومات حول عملية إعادة التصديق وتعليمات الوصول إلى استمارة طلب إعادة التصديق والإرشادات.

أخبرني المزيد عن الامتحان

يتكون الامتحان، الذي يُدار عبر الإنترنت، من ٤٠ سؤالاً (اختبار من متعدد أو صحيح/خطأ يتم اختيارها عشوائيًا من مجموعة أسئلة أكبر). هناك حد زمني يبلغ ٧٥ دقيقة لإكمال الامتحان ويتم نشر النتائج فور الانتهاء. يتطلب النجاح نسبة ٧٥٪.

هل تُقدم الدورة عبر الإنترنت/شخصيًا في أي مواقع تُقدم الدورة؟

يمكن للمندوبين اختيار حضور الدورة شخصيًا أو عن بُعد عبر الإنترنت. يُقدم الدورة باللغتين الإنجليزية والعربية. تُعقد الفصول الدراسية حضورياً في كلا من دبي، بالإمارات العربية المتحدة، و لندن، بالمملكة المتحدة.

سجل
الآن

الشهادة المهنية في بطاقة قياس الأداء المتوازن (BSP)

لا يشمل التسعير ضريبة القيمة المضافة 0%. حيثما ينطبق ذلك.

تشمل رسوم الدورة الوثائق والحقيبة التدريبية، الغداء والمرطبات، وسوف يحصل المتدربون في حالة حضور جميع أيام الدورة التدريبية على شهادة إتمام الدورة، تخضع جميع التسجيلات للشروط والأحكام، يمكنك مراجعة جميع الشروط والأحكام عبر www.informa-mea.com/terms - يرجى القراءة بعناية أنها تشمل معلومات مهمة. في حالة قيامك بتسجيلك بالدورة التدريبية فإنك توافق على الإلتزام بكافة الشروط والأحكام.

لتفادي أي تأخير بسبب التأشيرات - إحجز الآن

يجب على المتدربين الذين يحتاجون إلى تأشيرة دخول التواصل مع الفندق الذي يرغبون في البقاء فيه مباشرة، في أقرب وقت ممكن. قد تستغرق تأشيرات الدخول لغير المواطنين من دول مجلس التعاون الخليجي عدة أسابيع.

السداد

سيتم إرسال رسالة تأكيد و فاتورة فورسداد قيمة التسجيل الخاص بك، ويرجى ملاحظة أن يجب سداد المبلغ كاملا قبل الدورة، وسيتم السماح بحضور الدورة فقط لمن قاموا بسداد الرسوم كاملة.

التسجيل والدفع والإلغاء

يرجى قراءتها لأنها www.informa-mea.com/terms تخضع جميع عمليات التسجيل لشروطنا وأحكامنا المتوفرة على تحتوي على معلومات مهمة. من خلال تقديم تسجيلك، فإنك توافق على أن تكون ملزم بالشروط والأحكام بالكامل، والذي سيتم تأكيده لك كتابة. Informa Middle East تخضع جميع التسجيلات للقبول من قبل.

سيتم إرسال رسالة تأكيد وفاتورة عند استلام تسجيلك، ويرجى ملاحظة أنه يجب سداد المبلغ كاملا قبل الدورة، وسيتم السماح بحضور الدورة فقط لمن قاموا بسداد الرسوم كاملة.

والرجاء وضع العنوان register-mea@informa.com يجب إرسال جميع طلبات الإلغاء عن طريق البريد الإلكتروني نظرا لظروف غير متوقعة، تحتفظ إنفورما، بالحق في إلغاء الدورة، أو Customer Services Cancellation: التالي تغيير البرنامج أو تغيير المكان، أو المدرب، أو المواضيع، للحصول على كافة التفاصيل، يرجى زيارة www.informa-mea.com

KV/MB | COMPENSATION & BENEFITS

© Copyright Informa Middle East Ltd

الحضور عن بعد	الحضور وجه لوجه
US\$ 4,595	US\$ 5,945

الحضور شخصياً، أو عن بعد عن طريق البث المباشر عبر الإنترنت

To Register Click Here

لل عروض والخصومات

للإتصال: +971 55 176 0524

البريد الإلكتروني: MEenquiries@informa.com

Visit Website: www.informa-mea.com/training/special-offers

هل تفضل أن تتفق معنا على تقديم هذه الدورة بشكل خاص داخل منشأتك؟

هاتف: +971 4 407 2624

البريد الإلكتروني: cts@informa.com

حول أكاديمية إنفورما كونيك

Informa Connect
Academy

أكاديمية إنفورما كونيك هي المزود الرائد والرئيسي لحلول التعليم والتدريب العالمية، تخدم أكاديمية إنفورما كونيك مجموعة متنوعة من المحترفين والصناعات وشركاء التعلم. نحن ملتزمون بتعزيز التعلم مدى الحياة ونسعى جاهدين لتقديم الإرشاد والتوجيه والتدريب والموارد التعليمية للمتدربين وذلك لمساعدتهم على الحفاظ على قدرتهم التنافسية في عالم سريع التغير.

تم تصميم مجموعة دوراتنا وبرامجنا التدريبية الشاملة لتناسب وتلبي احتياجات جميع المهنيين، من المتخصصين الطموحين إلى الخبراء المتمرسين، حيث تتعاون أكاديمية إنفورما كونيك مع منظمات أكاديمية متميزة والعديد من القادة الذين يتمتعون بخبرة لا مثيل لها في مجالات تخصصهم لتقديم تجربة تعليمية استثنائية.

Informa Connect
Academy

إذا كانت لديك أي أسئلة حول الدورة أو كيفية
التقدم لحضور الدورة يُرجى الاتصال بنا على

www.informaconnect.com/academy



register-mea@informa.com



+971 4 408 2894



سجل
الآن